

**AVVISO PUBBLICO URGENTE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI E/O IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE DI INFERMIERE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n.310 del 11.06.2026 è indetto AVVISO PUBBLICO URGENTE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI E/O IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE DI INFERMIERE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

**REQUISITI GENERALI**

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica sarà effettuata dal medico competente aziendale, prima dell'immissione in servizio;
- titolo di studio per l'accesso alla specifica carriera ed eventuali altri titoli, come meglio specificato fra i requisiti specifici di ammissione;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I suddetti requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**REQUISITI SPECIFICI**

- Diploma di Laurea di 1° livello (L) in Infermieristica (Classe L/SNT01 Lauree delle Professioni sanitarie Infermieristiche e Professione sanitaria ostetrica) ovvero diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i., ovvero altri diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27 luglio 2000), al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

## **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza – via san Martino, snc – 87100 Cosenza – domanda di partecipazione tramite il portale “inPA”, entro 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica “inPA”. La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione è indicata, oltre che sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, anche sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it). che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “Le mie candidature”.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la “Data Chiusura Invio Candidature”, indicata per l'Avviso/Bando selezionato.

Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio con consegna a mano presso la sede dell'Ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del

conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;

i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;

l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I candidati dovranno, altresì, dichiarare nella domanda i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'Azienda Ospedaliera di Cosenza si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare sul portale InPA i seguenti allegati:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati dovranno utilizzare esclusivamente e, previa lettura delle FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA (indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>), l'apposito Form di assistenza presente sul portale inPA (RICHIEDI SUPPORTO)

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà pubblicato un avviso di malfunzionamento sul sito istituzionale e sul portale inPA e verrà prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sul portale InPA, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande già presentate restano valide a tutti gli effetti e, qualora i candidati intendano far valere ulteriori titoli maturati entro la eventuale nuova data di scadenza del bando, dovranno aggiornare la domanda e i relativi allegati.

## **AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

L'ammissione e/o l'eventuale non ammissione dei candidati, è disposta con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sull'Albo Pretorio di questa Azienda nonché sulla Piattaforma "inPA" nella pagina dedicata alla presente procedura.

## **COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande e dei relativi allegati, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire, applicando a tal fine i criteri stabiliti dal DPR 220/2001; in particolare la Commissione dispone, per la valutazione dei titoli, 30 punti così ripartiti:

- 1. TITOLI DI CARRIERA: 15 PUNTI;**
- 2. TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: 3 PUNTI;**
- 3. PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: 2 PUNTI;**
- 4. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: 10 PUNTI;**

Ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione all'Avviso, che non sono oggetto di valutazione, si applicano i criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R.220/01.

Al termine della valutazione la Commissione di valutazione procederà alla formulazione di una graduatoria generale di merito.

## **GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO**

La graduatoria sarà approvata con Deliberazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito aziendale; la stessa potrà essere utilizzata a scorrimento, in ragione dell'ordine numerico progressivo dei candidati disponibili, fino al reperimento delle unità di interesse.

La graduatoria verrà, altresì, utilizzata con le medesime modalità, a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto, anche per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal bando. Qualora utilizzate per intero, le graduatorie possono essere nuovamente scorse dall'inizio, ove sussistano particolari condizioni di necessità e opportunità. Qualora i candidati presenti in graduatoria risultino essere già in servizio presso questa Azienda a seguito di precedente analoga assunzione a tempo determinato nel medesimo profilo professionale e/o disciplina, non si procederà al conferimento di altro incarico a tempo determinato nella medesima posizione funzionale al momento ricoperta; gli stessi, mantengono, comunque, la posizione acquisita e saranno interpellati in occasione del primo eventuale scorrimento della graduatoria, qualora non più in servizio per cessazione dal precedente incarico.

Il concorrente nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione a tempo determinato è tenuto, prima dell'assunzione del servizio, a produrre le dichiarazioni sostitutive necessarie ai fini dell'acquisizione da parte di questa Azienda della documentazione necessaria per l'ammissione all'impiego.

Inoltre, il vincitore che senza giustificato motivo non assumerà servizio alla data che verrà stabilita dall'Amministrazione sarà dichiarato decaduto dalla nomina e l'amministrazione stessa potrà procedere alla nomina di altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria. Si precisa che il vincitore, prima della definizione della procedura sarà, comunque, sottoposto a visita del medico competente aziendale. L'Azienda prima di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro inviterà l'avente titolo a presentare le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

La graduatoria del presente avviso potrà essere utilizzata per le sostituzioni di personale assente con diritto alla conservazione del posto e, per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal presente bando nonché per turn over nelle more dell'espletamento di procedura concorsuale.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità. Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle vigenti normative in materia. Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico avviso, gli interessati potranno collegarsi sul portale "inPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica.

**Il Direttore Generale  
Dott. Vitaliano De Salazar**

